**РЕФЕРЕНТНА ЛИСТА ПОСЛОВА**

**ЗА АНГАЖОВАЊЕ ЛИЦА ЗА ОБАВЉАЊЕ УГОВОРА О ПРИВРЕМЕНИМ И ПОВРЕМЕНИМ ПОСЛОВИМА У**

**МИНИСТАРСТВУ КУЛТУРЕ**

**СЕКТОР ЗА ЗАШТИТУ КУЛТУРНОГ НАСЛЕЂА И ДИГИТАЛИЗАЦИЈУ**

**(Листа број 1)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **1.** | **Опис посла** | 1. Подршка у припреми материјала за активности у развојним и пројектима у процесу заштите архивског културног наслеђа и нематеријалног културног наслеђа. 2. Подршка у раду Секретара Конкурсних комисија за избор пројеката у области заштите, очувања и презентације нематеријалног наслеђа и у области заштите, очувања и презентације заштите архивске грађе, као и техничка подршка за организовање активности битних за рад Националног комитета за нематеријално културно наслеђе. 3. Подршка у припреми документације за плаћање корисника средстава подржаних на Јавним конкурсима у области заштите, очувања и презентације нематеријалног наслеђа и Комисији у области заштите, очувања и презентације заштите архивске грађе |
| **2.** | **Потребна стручна спрема, потребно радно искуство** | Стечено високо образовање из научне, односно стручне области у оквиру образовно-научних поља друштвено-хуманистичких наука, на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ESPB бодова, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету  1 година радног искуства |
| **3.** | **Вештине** | Дигитална писменост |
| **4.** | **Додатна знања** | / |